

Утверждаю
 Главный врач
 ГБУЗ РК "Сыктывкарская городская
 поликлиника №3"
 Н.А.Сухорукова
 09 января 2019г.



ПЛАН
 антикоррупционных мероприятий
 ГБУЗ РК "Сыктывкарская городская поликлиника №3"
 на 2019-2020 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований ФЗ от 02.05.2006г. №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"	постоянно	Главный врач, Заместители главного врача, руководители структурных подразделений
2.	Контроль использования лечебно-диагностического, технологического оборудования и автотранспорта учреждения	постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе, Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам, Главная медсестра
3.	Проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности, инвентаризации и финансовых обязательств учреждения	ежеквартально	Главный бухгалтер
4.	Контроль распределения материальных ресурсов, медикаментов	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, Зам. главного врача по лекарственному обеспечению
5.	Контроль целевого использования денежных средств, выделяемых учреждению	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, Зам.главного врача по экономическим вопросам
6.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	постоянно	отдел госзакупок экономический отдел
7.	Размещение заказов для государственных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами	постоянно	Специалисты контрактной службы
8.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	постоянно	Специалисты контрактной службы

9.	Участие в заседаниях комиссий по финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Зам. главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер
10.	Контроль обоснованности выписки листков нетрудоспособности	постоянно	Зам. главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности
11.	Размещение на официальном сайте учреждения информации по разделам: - виды оказываемой помощи; - прейскуранта на платные медицинские услуги; - график работы учреждения; - телефоны должностных лиц; - актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения;	постоянно	Зам. главного врача по оргметодработе, Начальник отдела информационных технологий, Ведущий юристконсульт
12.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками учреждения	постоянно	Ведущий юристконсульт
13.	Формирование и эффективное использование кадрового резерва учреждения	постоянно	Начальник отдела кадров
14.	Мониторинг средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности учреждения	постоянно	Зам. главного врача по оргметодработе
15.	Рассмотрение на общем собрании учреждения не позднее трех рабочих дней обращений, опубликованных в СМИ о нарушениях или ненадлежащем исполнении работниками учреждения нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Коми, регулирующих отношения в сфере оказания медицинских услуг населению Российской Федерации; привлечение к ответственности виновных лиц	В случае публикации соответствующего сообщения	Главный врач, Заместители главного врача, руководители структурных подразделений, Ведущий юристконсульт
16.	Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	постоянно	Все работники учреждения
17.	Проведение опроса пациентов учреждения об удовлетворенности действиями работников учреждения	по графику	Руководители структурных подразделений, фельдшер кабинета профилактики

18.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения вознаграждений от пациентов	постоянно	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений
19.	Проведение врачами приема и обследования пациентов в присутствии медицинской сестры кабинета для исключения приема "один на один" (врач-пациент)	постоянно	руководители структурных подразделений
20.	Выдача по факту оплаты пациентам, обратившимся за оказанием платных медицинских услуг, фискального чека и экземпляра заключенного договора на оказание медицинской услуги	постоянно	Зав. хозрасчетным отделением
21.	Обобщение и анализ обстоятельств, которые стали предметом реагирования правоохранительных или контрольно-надзорных органов	1 раз в полугодие	Главный врач
22.	Проведение служебного расследования и обсуждение случаев нарушения законодательства на общем собрании коллектива учреждения с приглашением сотрудников прокуратуры, и других правоохранительных и контрольно-надзорных органов, в случае внесения ими актов реагирования	По мере выявления	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений
23.	Использование прямых телефонных линий с руководством учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррумпий, а также для активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией учреждения.	Постоянно	Главный врач, Заместители главного врача
24.	Контроль, соблюдения законодательства в части оказания платных медицинских услуг	Постоянно	Зав. хозрасчетным отделением
25.	Включение в трудовые договора работников учреждения обязанности, связанные с предупреждением коррупции и соблюдением антикоррупционной политики в учреждении, учитывая статью 57 Трудового кодекса Российской Федерации	При заключении трудовых договоров с медицинскими работниками, работниками АУП, бухгалтерии	Начальник отдела кадров
26.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Главный врач, ведущий юрисконсульт
27.	Повышение квалификации членов комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Главный врач
28.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством	По мере поступления обращений	Главный врач, зам. главного врача по

	обращений граждан и организаций, содержащий сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения		лечебной работе, ведущий юристконсульт
29.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении учреждением закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков.	1 раз в год	ведущий юристконсульт заместитель главного врача по экономическим вопросам
30.	Направление на обучение сотрудников контрактной службы в целях повышения квалификации, обеспечения соблюдения требований законодательства, предотвращение коррупционных проявлений в сфере закупок	По мере необходимости	Главный врач